

PSDM Bebas Rasuah

20
26



POLISI ANTIRASUAH

PERBADANAN STADIUM DARUL MAKMUR

PERUTUSAN PENGURUS

Bismillahirrahmanirrahim, Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh dan Salam Sejahtera.

Alhamdulillah, syukur ke hadrat Allah SWT atas limpah kurnia-Nya, Perbadanan Stadium Darul Makmur berjaya menzahirkan Polisi Antirasuah sebagai panduan dalam memperkukuh ekosistem integriti dan tadbir urus di stadium ini.

Prinsip kita adalah jelas: Perkhidmatan Berkualiti, Bebas Rasuah.

Setiap warga Perbadanan Stadium Darul Makmur, daripada kepimpinan tertinggi hingga ke kakitangan sokongan, mestilah memahami bahawa integriti bukan sekadar pilihan, tetapi adalah kewajipan. Sebarang bentuk kompromi dalam aspek etika tidak akan dipandang enteng. Polisi ini menggariskan tanggungjawab kita untuk JANGAN MINTA, TOLAK, dan LAPOR sebarang bentuk penyogokan, serta memastikan proses Due Diligence dilaksanakan dengan tegas dalam setiap urusan perolehan dan perkhidmatan.

Saya menyeru kepada seluruh warga kerja dan rakan strategik Perbadanan Stadium Darul Makmur agar menghayati dan menterjemahkan polisi ini dalam setiap tindakan harian. Marilah kita bersama-sama memastikan landskap pentadbiran Perbadanan Stadium Darul Makmur kekal bersih, cekap, dan amanah demi kesejahteraan rakyat dan kemakmuran negeri yang kita cintai ini.

Sekian, terima kasih.

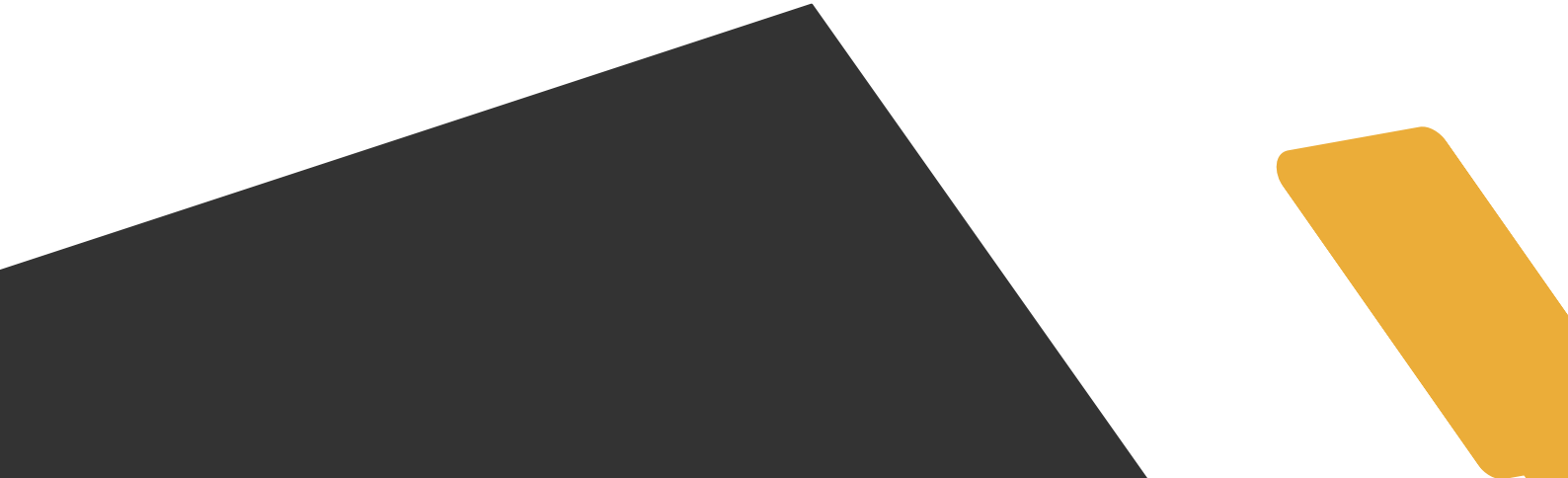


Izad Zainal Bin Muhammad Safian
Pengurus Perbadanan Stadium Darul Makmur



WARGA PERBADANAN STADIUM DARUL MAKMUR

Kami, warga Perbadanan Stadium Darul Makmur, berikrar untuk menjalankan tugas dengan penuh amanah, mendahului kepentingan awam daripada kepentingan peribadi, dan sentiasa memelihara kedaulatan undang-undang demi kedaulatan Negeri Pahang.



ISI KANDUNGAN

- 01** PENDAHULUAN, PEMAKAIAN & TAKRIFAN
- 02** PERNYATAAN POLISI ANTIRASUAH
- 03** TERAS STRATEGIK POLISI
- 04** PERLAKUAN BERUNSUR DAN BERPOTENSI RASUAH
- 06** KESALAHAN - KESALAHAN RASUAH
- 07** HUKUMAN BAGI KESALAHANRASUAH (SEKSYEN 24)
- 08** KEWAJIPAN MELAPORKAN TRANSAKSI
PENYOGOKAN (SEKSYEN 25)



UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN LAIN YANG BERKUAT KUASA



**KESALAHAN MEMALSUKAN DOKUMEN
(SEKSYEN 465 KANUN KESEKSAAN)**



**PERATURAN-PERATURAN PEGAWAI AWAM
(KELAKUAN DAN TATATERTIB) PAHANG 2015**



7 JENIS HUKUMAN TATATERTIB



**PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB WARGA
PERBADANAN STADIUM DARUL MAKMUR**



**PERANAN PIHAK BERKEPENTINGAN, PELANGGAN
DAN RAKAN STRATEGIK**



PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT



PENUTUP



RUJUKAN

Polisi Antirasuah Perbadanan Stadium Darul Makmur disediakan sebagai satu usaha untuk mewujudkan persekitaran kerja yang bersih daripada sebarang bentuk amalan rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa ke arah menjadikan Perbadanan Stadium Darul Makmur sebagai model tadbir urus terbaik (Good Governance) yang berteraskan nilai amanah, telus, dan dinamik bagi memacu kemakmuran Negeri Pahang Darul Makmur.

PEMAKAIAN

Polisi ini terpakai kepada semua warga kerja Perbadanan Stadium Darul Makmur. Polisi ini juga hendaklah dijadikan sebagai panduan oleh pemegang taruh, rakan niaga atau mana-mana individu/ organisasi yang berurusan dengan warga Perbadanan Stadium Darul Makmur.

RASUAH =

Rasuah dalam konteks Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) membawa maksud memberi atau menawarkan, menerima atau meminta atau setuju untuk menerima atau meminta suapan secara langsung atau tidak langsung sebagai dorongan atau upah untuk melakukan atau tidak melakukan perbuatan yang berkaitan dengan tugas rasmi

SUAPAN =

Suapan merujuk kepada tafsiran 'suapan' di bawah Seksyen 3, Akta 694.

PERNYATAAN POLISI ANTIRASUAH

Perbadanan Stadium Darul Makmur mengamalkan prinsip Perkhidmatan Berkualiti, Bebas Rasuah. Kami bertekad untuk menjalankan tanggungjawab dengan penuh amanah, telus dan berakauntabiliti demi kemakmuran Negeri Pahang. Perbadanan Stadium Darul Makmur dengan ini mengisytiharkan komitmen tidak berbelah bahagi seperti berikut:

03

PEMATUHAN PERUNDANGAN

Memastikan setiap tindakan selaras dengan Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) Pahang 2015, undang-undang, peraturan dan arahan berkaitan integriti, governans dan antirasuah yang berkuat kuasa.

PEMANTAPAN SISTEM DAN PROSEDUR

Menambah baik sistem dan prosedur kerja secara berterusan melalui pendigitalan proses kerja serta pengemaskinian garis panduan secara berkala bagi menutup ruang dan peluang yang boleh membawa kepada penyelewengan dan salah guna kuasa.

MELAKSANAKAN PENTADBIRAN TANPA KOMPROMI

Menentang keras sebarang bentuk rasuah, pemberian gratifikasi dan konflik kepentingan dalam semua urusan rasmi.

Melaksanakan pentadbiran tanpa kompromi melalui penguatkuasaan peraturan yang tegas dan penerapan prinsip toleransi sifar terhadap sebarang pelanggaran etika, sekali gus memastikan setiap tindakan warga Perbadanan Stadium Darul Makmur dilaksanakan dengan adil, berani, dan tanpa pilih kasih.

PENGUKUHAN INEGRITI DAN GOVERNANS

Pemantapan sahsiah warga Perbadanan Stadium Darul Makmur Pahang secara berterusan melalui pembudayaan integriti dan penambahbaikan sistem tadbir urus yang telus bagi menutup ruang manipulasi, sekaligus menjamin akauntabiliti dalam setiap rantai penyampaian perkhidmatan kepada rakyat.

TERAS STRATEGIK POLISI (5P)

Polisi ini berlandaskan LIMA (5) teras pelaksanaan seperti berikut

04

TERAS	HURAIAN PELAKSANAAN
PIMPINAN	Memastikan barisan kepimpinan tertinggi Perbadanan Stadium Darul Makmur menjadi teladan (lead by example) dalam pengamalan budaya integriti bagi memupuk kepercayaan warga kerja dan rakyat.
PENCEGAHAN	Melaksanakan program pengukuhan integriti secara menyeluruh serta mengukuhkan sistem kawalan dalaman bagi menutup ruang dan peluang berlakunya penyelewengan.
PENGUATKUASAAN	Mengambil tindakan tatatertib yang tegas, pantas dan tanpa pilih kasih terhadap sebarang pelanggaran kod etika perkhidmatan serta peraturan yang berkuat kuasa.
PERLINDUNGAN	Memperkasa buaya melapor (<i>whistleblowing</i>) melalui saluran aduan yang selamat dengan jaminan kerahsiaan identiti di bawah peruntukan Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010.
PEMANTAUAN	Memperkasa pemantauan integriti dan governans secara berkala melalui platform Mesyuarat Jawatankuasa Tatakelola (JTK) Negeri Pahang demi memastikan keberkesanan setiap dasar yang diputuskan.

PERLAKUAN BERUNSUR DAN BERPOTENSI RASUAH

05

PERLAKUAN BERUNSUR DAN BERPOTENSI RASUAH



• Elakkan. Laporkan. Perangi. •

01



TRANSACTIVE

Persetujuan untuk memberi dan menerima suapan (*win-win situation*).



02



EXTORTIVE

Ugutan dengan tujuan untuk tidak mengambil tindakan.



03



DEFENSIVE

Bayaran dengan tujuan mendapatkan perlindungan.



04



NEPOTISME

Penyalahgunaan kuasa dan kedudukan untuk kepentingan pribadi / keluarga / rakan.



05



AUTOGENIC

Perlakuan rasuah yang telah menjadi amalan dan budaya dalam organisasi.



06



SUPPORTIVE

Penempatan proksi / kroni di tempat strategik dalam organisasi.



07



INVENSIVE

Bayaran untuk menjamin balasan / habuan pada masa hadapan.



INTEGRITI BERMULA DENGAN DIRI.

BINA BUDAYA BEBAS RASUAH, DEMI MASA DEPAN YANG BERSIH.

KESALAHAN- KESALAHAN RASUAH

Berpandukan Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) 2009, kesalahan rasuah boleh dikategorikan kepada EMPAT (4) kesalahan utama yang sering menjadi risiko dalam Jabatan Kerajaan.

06

A) MEMINTA ATAU MENERIMA RASUAH (SEKSYEN 16 & 17A)

Tindakan mana-mana pegawai yang meminta atau menerima suapan sebagai balasan untuk melakukan atau tidak melakukan sesuatu perkara berkaitan dengan tugas rasmi mereka.

Contoh: Pegawai meminta peratusan (kickback) daripada kontraktor sebagai balasan untuk meluluskan bayaran kemajuan projek.

B) MENAWAR ATAU MEMBERI RASUAH (SEKSYEN 17B)

Tindakan mana-mana individu atau pihak luar yang menawarkan atau memberikan suapan kepada penjawat awam untuk mendapatkan kelebihan atau memudahkan cara urusan dengan Kerajaan.

Contoh: Kontraktor menawarkan percutian percuma kepada pegawai untuk memastikan syarikatnya memenangi tender.

C) MENGEMUKAKAN TUNTUTAN PALSU (SEKSYEN 18)

Tindakan mana-mana orang yang memberikan dokumen (resit, invois, atau tuntutan perjalanan) yang mengandungi butiran palsu dengan niat untuk memperdayakan pejabat (majikan).

Contoh: Membuat tuntutan perjalanan bagi tugas luar daerah yang tidak dilakukan atau memalsukan invois bekalan pejabat yang tidak pernah diterima.

D) SALAH GUNA KUASA / KEDUDUKAN (SEKSYEN 23)

Tindakan penjawat awam yang menggunakan kedudukan atau jawatannya untuk membuat keputusan atau mengambil tindakan bagi mendapatkan suapan/faedah untuk dirinya sendiri, saudara-mara, atau sekutunya.

Contoh: Pegawai yang terlibat dalam jawatankuasa pemilihan tender memilih syarikat milik adik-beradiknyanya tanpa mengisytiharkan kepentingan.

HUKUMAN BAGI KESALAHAN RASUAH (SEKSYEN 24)

Mana-mana individu yang didapati bersalah di bawah Seksyen 16, 17, 18, dan 23 Akta 694 boleh dikenakan hukuman berikut:

- a) Hukuman Penjara: Tempoh pemenjaraan selama mana yang munasabah, tetapi tidak melebihi **dua puluh (20) tahun**.
- b) Hukuman Denda: Denda tidak kurang daripada **lima (5) kali ganda nilai suapan atau RM10,000.00**, mengikut mana-mana yang lebih tinggi.

Nota: Sekiranya nilai suapan tidak dapat dinilai atau tidak bersifat wang, denda minimum tetap RM10,000.00.

Selain daripada hukuman jenayah di atas, penjawat awam yang disabitkan kesalahan juga akan berhadapan dengan tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) Pahang 2015 yang boleh membawa kepada hukuman sehingga buang kerja serta kehilangan hak pencen.

KEWAJIPAN MELAPORKAN TRANSAKSI PENYOGOKAN (SEKSYEN 25)

08

Akta SPRM 2009 (Akta 694) menetapkan tanggungjawab undang-undang ke atas setiap individu untuk melaporkan sebarang cubaan atau transaksi rasuah yang berlaku.

a) Kewajipan Melaporkan Cubaan Sogokan(Seksyen 25(1) &(2))

Mana-mana orang yang diberi, dijanjikan, atau ditawarkan suapan hendaklah melaporkan perkara tersebut kepada SPRM atau pegawai polis yang berhampiran dengan segera.

Gagal Melaporkan: Jika individu tersebut gagal melaporkan tawaran/janji suapan tersebut, mereka boleh dikenakan denda tidak melebihi RM100,000.00 dan/atau penjara tidak melebihi sepuluh (10) tahun.

b) Kewajipan Melaporkan Permintaan Sogokan(Seksyen 25(3) & (4))

Mana-mana orang yang diminta atau dicuba supaya diperoleh suapan (iaitu ada pihak meminta rasuah daripadanya) wajib melaporkan butiran pihak yang meminta tersebut.

Gagal Melaporkan: Jika individu tersebut gagal melaporkan permintaan suapan tersebut, mereka boleh dikenakan denda tidak melebihi RM10,000.00 dan/atau penjara tidak melebihi dua (2) tahun.

UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN LAIN YANG BERKUAT KUASA

09

KANUN KESEKSAAN

Selain daripada Akta SPRM, penjawat awam juga tertakluk kepada Kanun Keseksaan (Akta 574) yang memperuntukkan kesalahan mengenai integriti tanpa perlu membuktikan wujudnya elemen "suapan" atau "balasan" secara langsung.

Di bawah Seksyen 165, adalah menjadi satu kesalahan bagi mana-mana penjawat awam yang menerima atau bersetuju untuk menerima apa-apa barangan berharga (hadiah, aset, atau perkhidmatan) dengan tiada balasan atau dengan balasan yang diketahui tidak mencukupi, daripada mana-mana orang yang:

- Mempunyai urusan rasmi dengan beliau;
 - Mempunyai hubungan dengan tugas rasmi beliau; atau
 - Mempunyai kepentingan dalam urusan yang dikendalikan oleh beliau atau Kerajaan Negeri
- Jika sabit kesalahan di bawah Seksyen 165, individu boleh dikenakan:
- Hukuman Penjara: Tempoh sehingga dua (2) tahun; atau
 - Denda: Jumlah yang ditentukan oleh mahkamah; atau
 - Kedua-duanya sekali.

KESALAHAN MEMALSUKAN DOKUMEN (SEKSYEN 465 KANUN KESEKSAAN)

Di bawah Seksyen 463 dan 464, pemalsuan berlaku apabila seseorang membuat sesuatu dokumen palsu atau bahagian dokumen palsu dengan niat:

- Hendak menyebabkan kerosakan atau kerugian kepada orang awam atau mana-mana orang.
- Hendak menyokong apa-apa tuntutan atau hak.
- Hendak menyebabkan mana-mana orang melepaskan harta.
- Hendak melakukan penipuan.

Contoh Perbuatan Memalsukan Dokumen di Pejabat Kerajaan:

- **Memalsukan Tandatangan:** Menandatangani bagi pihak ketua jabatan atau pegawai lain pada surat kelulusan atau dokumen pembayaran tanpa kuasa yang sah.
- **Pindaan Tanpa Kebenaran:** Mengubah angka, tarikh, atau nama pada dokumen rasmi (seperti sijil cuti sakit, invois, atau minit mesyuarat) untuk kepentingan peribadi.
- **Dokumen Sokongan Palsu:** Mencipta atau menggunakan sijil, lesen, atau surat sokongan palsu bagi melayakkan sesuatu tuntutan atau permohonan.

Sesiapa yang melakukan pemalsuan boleh dikenakan hukuman yang berat mengikut Kanun Keseksaan:

- Hukuman Penjara: Tempoh sehingga dua (2) tahun; atau
- Denda: Mengikut budi bicara mahkamah; atau
- Kedua-duanya sekali.

PERATURAN-PERATURAN PEGAWAI AWAM (KELAKUAN DAN TATATERTIB) PAHANG 2015

Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) Pahang 2015 merupakan kod etika dan perundangan yang mengawal selia tingkah laku penjawat awam di bawah pentadbiran Kerajaan Negeri Pahang. Ia bertujuan memastikan integriti, akauntabiliti, dan profesionalisme dikekalkan dalam perkhidmatan awam negeri.

Seorang pegawai awam mestilah pada setiap masa memberikan taat setia kepada Kebawah Duli Paduka Baginda Sultan Pahang, Kerajaan Negeri, dan Kerajaan Persekutuan. Antara larangan utama termasuk:

- Membelakangkan tugas awam demi kepentingan peribadi.
- Berkelakuan sedemikian rupa yang boleh menyebabkan kepentingan peribadi bercanggah dengan tugas awam.
- Berkelakuan yang boleh memburukkan atau mencemarkan nama perkhidmatan awam.
- Kurang cekap atau kurang berusaha dalam menjalankan tugas.

Peraturan ini juga menggariskan beberapa larangan nyata, antaranya:

- **Pekerjaan Luar:** Tidak dibenarkan kecuali mendapat kebenaran bertulis daripada Ketua Jabatan.
- **Hadiah:** Dilarang menerima atau memberi hadiah jika ia berkaitan dengan tugas rasmi.
- **Dadah:** Pegawai tidak boleh menggunakan atau mengambil dadah (kecuali bagi maksud perubatan).
- **Penyataan Awam:** Tidak dibenarkan membuat pernyataan awam yang memudaratkan dasar kerajaan tanpa kebenaran.
- **Gangguan Seksual:** Dilarang sama sekali dan dianggap sebagai pelanggaran tatatertib yang serius.
- **Ketidakhadiran bertugas:** Tidak hadir tanpa cuti atau tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran, atau tanpa sebab yang munasabah, boleh menyebabkan pegawai dikenakan tindakan tatatertib dan lucut hak emolumen (gaji) bagi tempoh tersebut.

**JIKA DIDAPATI BERSALAH SELEPAS PROSIDING,
PEGAWAI BOLEH DIKENAKAN TINDAKAN SALAH
SATU ATAU GABUNGAN HUKUMAN BERIKUT:**

KENALI 7 JENIS HUKUMAN TATATERTIB

Tindakan tatatertib bagi memastikan integriti, kecekapan
dan akauntabiliti perkhidmatan awam.

- | | | |
|---|-----------------------------------|--|
|  | 01 AMARAN | Hukuman permulaan bagi kesalahan tatatertib yang dibuktikan. |
|  | 02 DENDA | Hukuman bagi kesalahan tatatertib yang dibuktikan. |
|  | 03 LUCUT HAK EMOLUMEN | Pelucutan hak ke atas gaji atau pendapatan pegawai. |
|  | 04 TANGGUH PERGERAKAN GAJI | Melibatkan penangguhan pergerakan gaji tahunan. |
|  | 05 TURUN GAJI | Penurunan jumlah gaji sedia ada. |
|  | 06 TURUN PANGKAT | Penurunan gred atau kedudukan jawatan pegawai ke tahap lebih rendah. |
|  | 07 BUANG KERJA | Hukuman paling berat, menamatkan perkhidmatan serta-merta. |



INTEGRITI TANGGUNGJAWAB KITA

BERPRINSIP | BERANI | BERTANGGUNGJAWAB

01



JANGAN MINTA

Dilarang meminta sebarang bentuk imbalan, komisen, atau hadiah sebagai balasan tugas rasmi.



JUJUR & AMANAH

02



TOLAK

Tegas menolak tawaran suapan, hadiah, atau keraian daripada pihak berkepentingan.



TEGAS & BERPRINSIP

03



LAPOR

Lapor segera cubaan penyogokan kepada Penyelia Integriti PSDM atau SPRM.



BERANI & BERTANGGUNGJAWAB



**SEKSYEN 25
AKTA 694**

Melaporkan cubaan rasuah adalah satu kewajipan di bawah peruntukan undang-undang Malaysia.

BUDAYA INTEGRITI BERMULA DENGAN KITA

BERSIH DIRI | BEBAS RASUAH | JANA INTEGRITI

PENYELIA INTEGRITI PSDM | 09-222 8866

PERANAN PIHAK BERKEPENTINGAN, PELANGGAN DAN RAKAN STRATEGIK

TERMASUK PEMBEKAL, KONTRAKTOR DAN PELABUR
ADALAH BERTANGGUNGJAWAB UNTUK:



JANGAN BERI

✓

Dilarang menawarkan atau memberikan sebarang bentuk hadiah, wang tunai, atau barangan berharga penjawat awam bagi tujuan mendapatkan keutamaan atau mempercepatkan sesuatu urusan.





TOLAK

✓

Pihak luar harus mempunyai keberanian untuk menolak sebarang permintaan 'sumbangan' atau 'duit kopi' yang diminta oleh mana-mana individu yang mendakwa sebagai wakil atau pegawai PSUK Pahang.





LAPOR

✓

Laporkan mana-mana penjawat awam yang menyalahgunakan kuasa atau meminta suapan melalui saluran aduan rasmi yang disediakan demi memastikan persaingan perniagaan yang adil dan bersih.





**INTEGRITI KITA,
MASA DEPAN KITA.**



BERSAING SECARA
ADIL



BEBAS RASUAH



BINA KESEJAHTERAAN
BERSAMA

PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT

Perbadanan Stadium Darul Makmur memberikan komitmen penuh dalam melindungi individu yang mempunyai keberanian moral untuk melaporkan amalan rasuah, penyelewengan, atau salah guna kuasa. Perlindungan ini dilaksanakan selaras dengan Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 (Akta 711).

Jaminan Perlindungan Utama

Setiap pengadu yang melaporkan salah laku secara jujur akan diberikan perlindungan berikut:

- Kerahsiaan Maklumat Peribadi: Identiti pemberi maklumat, alamat, dan butiran laporan akan dirahsiakan sepenuhnya daripada pengetahuan umum dan tidak boleh didedahkan walaupun semasa prosiding mahkamah atau tatatertib.
- Kekebalan daripada Tindakan Sivil/Jenayah: Pemberi maklumat tidak boleh dikenakan sebarang tindakan undang-undang (seperti saman fitnah) atau tindakan tatatertib jabatan semata-mata kerana laporan yang dibuat.
- Perlindungan daripada Tindakan Memudaratkan: Perbadanan Stadium Darul Makmur menjamin bahawa pengadu tidak akan dikenakan tindakan balas dendam seperti:
 1. Pertukaran jabatan secara paksa atau tidak adil.
 2. Penurunan pangkat atau markah prestasi (LNPT).
 3. Pemulauan atau gangguan di tempat kerja.

Syarat Pemberian Perlindungan

- Perlindungan ini terpakai selagi mana pengadu memenuhi kriteria berikut:
- Maklumat yang diberikan adalah benar dan bukan berdasarkan khabar angin semata-mata.
- Laporan dibuat kepada pihak berkuasa yang sah (Penyelia Integriti Perbadanan Stadium Darul Makmur, SPRM, atau Polis).
- Laporan tidak dibuat dengan niat jahat untuk menganiaya individu lain.

MAKLUMAT PERHUBUNGAN

16

SALURAN PERTANYAAN DAN ADUAN RASMI

PENYELIA BAHAGIAN INTEGRITI
PERBADANAN STADIUM DARUL MAKMUR
TINGKAT 1, STADIUM DARUL MAKMUR
JALAN DATO' LIM HOE LEK
25200 KUANTAN, PAHANG

NO. TELEFON - 09-514 2637

EMAIL - psdm.pahang@gmail.com

PENUTUP

17

TARIKH KUAT KUASA

Pelaksanaan polisi ini berkuat kuasa mulai tarikh polisi ini dikeluarkan.

PENUTUP

Dokumen Polisi Antirasuah ini merupakan manifestasi tekad dan azam berterusan Perbadanan Stadium Darul Makmur untuk meletakkan integriti sebagai teras utama dalam setiap urusan pentadbiran. Ia adalah satu janji bahawa setiap amanah yang digalas akan dilaksanakan dengan amanah, telus dan berintegriti.

“Perkhidmatan Berkualiti, Bebas Rasuah”